

Приложение № 1
к Положению о формировании муниципального
задания на оказание муниципальных услуг
(выполнение работ) в отношении муниципальных
учреждений и финансовом обеспечении
выполнения муниципального задания

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель

(Уполномоченное лицо)

Управление по социальным вопросам Администрации

Советско-Гаванского муниципального района

(наименование Учреждения, являющегося распорядителем бюджетных средств, муниципального

учреждения)

начальник

М.Н.Мироняк

(расшифровка подписи)

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №
на 20 20 год и на плановый период 20 21 и 20 22 годов

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения)
Муниципальное бюджетное учреждение "Дворец спорта имени Г.А.Маркевича"

Виды деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения)
Советско-Гаванского муниципального района Хабаровского края

физическая культура и спорт

Вид муниципального учреждения

физкультурно-спортивные организации

(указывается вид муниципального учреждения из базового (отраслевого) перечня)

Коды	Дата	реестру	По ОКВЭД	По ОКВЭД	По ОКВЭД
0506001	09.01.2020		93.11		

Часть 2. Сведения о выполняемых работах

Раздел 1

1. Наименование работы

Обеспечение доступа к объектам спорта

2. Категории потребителей работы
юридические лица)

в интересах общества (физические и

Уникальный номер
по базовому
(отраслевому) перечню

93.190.0

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания работы		Показатель, качества работы			Значение показателя качества работы		
	наименование показателя			наименование показателя		наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	код	20 20 год (очередной финансовый год)	20 21 год (1-й год планового периода)	20 22 год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
931900.Р.31.1.01 620002000						наличие жалоб	штук	642	0	0	0

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы и, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 5%

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы		Показатель, характеризующий условия (формы) оказания работы		Показатель объема работы				Значение показателя объема работы			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
	наименование показателя		наименование показателя		наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		20 20 год (очередной финансовый год)	20 21 год (1-й год планового периода)	20 22 год (2-й год планового периода)	20 20 год (очередной финансовый год)	20 21 год (1-й год планового периода)	20 22 год (2-й год планового периода)	
						наименование	код							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
931900.Р.31.1.01	-/-	-/-	-/-	-/-	-/-	количество посещений	единица	642	90700	90700	90700	98,2	98,2	98,2
620002000														

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работ

Задание считается выполненным

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
постановление	Администрация Советского городского округа	26.12.2019	865	О согласовании перечня вводимых платных услуг и установлении тарифов на платные услуги МБУ "Дворец спорта имени Г.А.Маркевича" на 2020 год

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Конституция Российской Федерации от 12.12.1993;
- Пункт 26 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003г №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- Постановление Администрации Советско-Гаванского муниципального района от 17.12.2015 № 1209 "О порядке формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания";
- Федеральный закон от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;
- Постановление Администрации Советско-Гаванского муниципального района от 28.12.2018 № 971 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики в Советско-Гаванском муниципальном районе на 2016-2021 годы»;
- Устав МБУ «Дворец спорта им. Г.А. Маркевича» Советско-Гаванского муниципального района на 2016-2021 годы»;
- иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Хабаровского края, муниципальные правовые акты Советско-Гаванского муниципального района.

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования		Состав размещаемой информации		Частота обновления информации	
1		2		3	
расписание работы учреждения		график работы учреждения		постоянно	
объявления в СМИ		информация о предстоящем мероприятии		по мере необходимости	
афиши по городу		информация о предстоящем мероприятии		по мере необходимости	

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания от 30.11.2010 г. № 250. 2. Реорганизация (изменение статуса учреждения, изменение организационно-правовой формы), согласно п. 3 Решения Соборания депутатов
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания по форме 1-ФК "Сведения о физкультуре и спорте"
3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания составления статистического отчета

Форма контроля		Периодичность	Органы местного самоуправления, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1		2	3
камеральные проверки		в соответствии с планом-графиком проведения камеральных проверок	Учредитель, ГРВС

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания ежеквартально

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания отчет о выполнении муниципального задания должен содержать пояснительную записку о результатах выполнения муниципального задания;

- характеристику фактических и запланированных на соответствующий период показателей;

- сведения о решениях, принятых на основании фактических результатов выполнения за дания от запланированных;

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания, -//-

Исполнитель: старший экономист Н.Г. Возная